Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, w tym uzupełniającego postępowania rekrutacyjnego do   
**Bursy Szkolnej Nr 2** **w Lublinie** na rok szkolny 2024/2025

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Rodzaj czynności*** | ***Termin w postępowaniu rekrutacyjnym*** | ***Termin w postępowaniu uzupełniającym*** |
| 1. | Uruchomienie systemu informatycznego - system aktywny dla kandydatów.  Rejestracja kandydatów w systemie, wprowadzanie danych | 20.05.2024 od godz.10.00 do 21.06.2024  do godz.15.00 | Od 24.07.2024 od godz.10.00 do wyczerpania miejsc wg. kolejności zgłoszeń w procesie rekrutacji uzupełniającej, nie dłużej niż do 19.08.2024 do godz. 14.00 |
| 2. | Składanie wniosków przez rodziców kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | Od 20.05.2024  godz. 10.00 do 21.06.2024  do godz. 15.00 |
| 3. | Uzupełnienie wniosku o oświadczenia rodzica kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego o zakwalifikowaniu kandydata do wybranej szkoły i deklaracji podjęcia w niej nauki. | Od 15.07.2024 od godz. 12.00  do 19.07.2024  do godz. 8.00 |
| 4. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do bursy i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy Prawo oświatowe | Do 10.07.2024 |
| 5. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do bursy i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydatów kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach | Do 19.07.2024  Do godz. 8.30 |
| 6. | Weryfikacja kryteriów przez komisję rekrutacyjną wprowadzanych na podstawie oświadczeń rodziców/kandydatów pełnoletnich o zakwalifikowaniu kandydata do wybranej szkoły i deklaracji podjęcia w niej nauki | Od 15.07.2024 od godz. 12.00  do 19.07.2024  do godz. 8.30 |
| 7. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych z uwzględnieniem podjęcia przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 u. p. o. | 19.07.2024  o godz. 14.00 |
| 8. | Potwierdzenie woli zamieszkania kandydata w placówce przez rodziców kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego | Od 19.07.2024  od godz.14.00  do 23.07.2024  do godz. 15.00 |
| 9. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. | 24.07.2024  godz.10.00 | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną **listy kandydatów przyjętych**  19.08.2024 godz. 15.00 |
| 10. | Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Lubelskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach w placówce w celu udostepnienia ich na stronie internetowej kuratora oświaty | Do 26.07.2024 |  |
| 11. | Składanie wniosków przez rodziców kandydata niepełnoletniego lub kandydata pełnoletniego do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | W terminie do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. | W terminie do 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. |
| 12. | Przygotowanie i wydanie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia | W terminie do 3 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | W terminie do 3 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. |
| 13. | Wniesienie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | W terminie do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia | W terminie do 3 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia |
| 14. | Rozpatrzenie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia | W terminie do 3 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | W terminie do 3 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. |